

## Stellenumschreibungen

Der besseren Lesbarkeit wegen und aus Platzgründen werden nur die männlichen Formen der Stellenbezeichnungen verwendet. Die Mitarbeiterinnen sind darin selbstverständlich eingeschlossen.

### Verwaltungsmitarbeiter 1

- |            |  |
|------------|--|
| Funktion   | Abteilungsleiter-Stellvertreter, Dienststellenleiter, Dienststellenleiter-Stellvertreter von grösseren Dienststellen oder sehr selbständige und besonders anspruchsvolle Sachbearbeitung                           |
| Ausbildung | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kaufmännische Berufslehre oder gleichwertige Grundausbildung</li><li>- Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung und mehrjähriger Berufspraxis</li></ul> |

### Verwaltungsmitarbeiter 2

- |            |   |
|------------|---|
| Funktion   | Qualifizierte Sachbearbeitung im administrativen Bereich oder Sekretariatsbereich   |
| Ausbildung | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kaufmännische Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung</li><li>- Mehrjährige Berufserfahrung</li></ul> |

### Verwaltungsmitarbeiter 3

- |            |   |
|------------|---|
| Funktion   | Einfachere, routinemässige Sachbearbeitung im administrativen Bereich   |
| Ausbildung | Bürolehre, Anlehre oder gleichwertige praktische Erfahrung im kaufmännischen Bereich oder kaufmännische Berufslehre mit wenig Berufserfahrung |

## Stellenumschreibungen

Der besseren Lesbarkeit wegen und aus Platzgründen werden nur die männlichen Formen der Stellenbezeichnungen verwendet. Die Mitarbeiterinnen sind darin selbstverständlich eingeschlossen.

### Verwaltungsmitarbeiter 1

- |            |  |
|------------|--|
| Funktion   | Abteilungsleiter-Stellvertreter, Dienststellenleiter, Dienststellenleiter-Stellvertreter von grösseren Dienststellen oder sehr selbständige und besonders anspruchsvolle Sachbearbeitung                           |
| Ausbildung | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kaufmännische Berufslehre oder gleichwertige Grundausbildung</li><li>- Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung und mehrjähriger Berufspraxis</li></ul> |

### Verwaltungsmitarbeiter 2

- |            |   |
|------------|---|
| Funktion   | Qualifizierte Sachbearbeitung im administrativen Bereich oder Sekretariatsbereich   |
| Ausbildung | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kaufmännische Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung</li><li>- Mehrjährige Berufserfahrung</li></ul> |

### Verwaltungsmitarbeiter 3

- |            |   |
|------------|---|
| Funktion   | Einfachere, routinemässige Sachbearbeitung im administrativen Bereich   |
| Ausbildung | Bürolehre, Anlehre oder gleichwertige praktische Erfahrung im kaufmännischen Bereich oder kaufmännische Berufslehre mit wenig Berufserfahrung |

**Technischer Mitarbeiter 1**

Funktion	Selbständige und qualifizierte Sachbearbeitung im technisch/administrativen Bereich, meist mit Führungsaufgaben
Ausbildung	- Technische Berufslehre - Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung und mehrjähriger Berufspraxis

**Technischer Mitarbeiter 2**

Funktion	Qualifizierte Sachbearbeitung im technisch/administrativen Bereich
Ausbildung	Technische Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung

**Handwerker 1**

Funktion	- Stellvertreter des Gruppenchefs oder selbständiges Ausführen von qualifizierten Handwerksarbeiten - Zeitweilige oder ständige Führung von zugeteiltem Personal
Ausbildung	Handwerkliche Berufslehre, mehrjährige Berufspraxis

**Handwerker 2**

Funktion	Selbständiges Ausführen von Handwerksarbeiten
Ausbildung	Handwerkliche Berufslehre oder langjährige Berufspraxis

**Handwerker 3**

Funktion	Ausführung von Handwerksarbeiten
Ausbildung	Handwerkliche Anlehre oder gleichwertige Berufspraxis

**Monteur 1**

Funktion	- Stellvertreterfunktion - Selbständige Ausführung der Monteurarbeiten nach Weisung des Vorgesetzten - Zeitweilige Führung des zugeteilten Monteurpersonals
Ausbildung	- Monteurlehre und vertiefte Fachkenntnisse - Mehrjährige Berufspraxis

**Technischer Mitarbeiter 1**

Funktion	Selbständige und qualifizierte Sachbearbeitung im technisch/administrativen Bereich, meist mit Führungsaufgaben
Ausbildung	- Technische Berufslehre - Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung und mehrjähriger Berufspraxis

**Technischer Mitarbeiter 2**

Funktion	Qualifizierte Sachbearbeitung im technisch/administrativen Bereich
Ausbildung	Technische Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung

**Handwerker 1**

Funktion	- Stellvertreter des Gruppenchefs oder selbständiges Ausführen von qualifizierten Handwerksarbeiten - Zeitweilige oder ständige Führung von zugeteiltem Personal
Ausbildung	Handwerkliche Berufslehre, mehrjährige Berufspraxis

**Handwerker 2**

Funktion	Selbständiges Ausführen von Handwerksarbeiten
Ausbildung	Handwerkliche Berufslehre oder langjährige Berufspraxis

**Handwerker 3**

Funktion	Ausführung von Handwerksarbeiten
Ausbildung	Handwerkliche Anlehre oder gleichwertige Berufspraxis

**Monteur 1**

Funktion	- Stellvertreterfunktion - Selbständige Ausführung der Monteurarbeiten nach Weisung des Vorgesetzten - Zeitweilige Führung des zugeteilten Monteurpersonals
Ausbildung	- Monteurlehre und vertiefte Fachkenntnisse - Mehrjährige Berufspraxis

**Monteur 2**

Funktion	Selbständiges Ausführen der Monteurarbeiten nach Weisung des Vorgesetzten oder dessen Stellvertreters
Ausbildung	- Monteurlehre oder langjährige Berufspraxis in dieser Funktion

**Monteur 3**

Funktion	Ausführung von Monteurarbeiten nach Weisung des Vorgesetzten oder dessen Stellvertreters
Ausbildung	Anlehre oder gleichwertige praktische Erfahrung

**Hilfsmonteur**

Funktion	Ausführung einfacherer Monteurarbeiten nach Weisung und unter Kontrolle des zuständigen Monteurs
Ausbildung	Keine besonderen Anforderungen

**Mitarbeiter 1 Entsorgung/Recycling**

Funktion	- Stellvertreterfunktion - Selbständiges Ausführen von Arbeiten im Bereich Entsorgung/Recycling - Ausführen von Hilfsarbeiten im Bereich Netzbau Gas/Wasser und den Betriebsanlagen Wasser nach Anweisung - Zeitweilige oder ständige Führung von zugeteiltem Personal
Ausbildung	Anlehre, mehrjährige Berufspraxis

**Mitarbeiter 2 Entsorgung/Recycling**

Funktion	- Selbständiges Ausführen von Arbeiten im Bereich Entsorgung/Recycling - Ausführen von Hilfsarbeiten im Bereich Netzbau Gas/Wasser und den Betriebsanlagen Wasser nach Anweisung
Ausbildung	Berufspraxis

**Monteur 2**

Funktion	Selbständiges Ausführen der Monteurarbeiten nach Weisung des Vorgesetzten oder dessen Stellvertreters
Ausbildung	- Monteurlehre oder langjährige Berufspraxis in dieser Funktion

**Monteur 3**

Funktion	Ausführung von Monteurarbeiten nach Weisung des Vorgesetzten oder dessen Stellvertreters
Ausbildung	Anlehre oder gleichwertige praktische Erfahrung

**Hilfsmonteur**

Funktion	Ausführung einfacherer Monteurarbeiten nach Weisung und unter Kontrolle des zuständigen Monteurs
Ausbildung	Keine besonderen Anforderungen

**Mitarbeiter 1 Entsorgung/Recycling**

Funktion	- Stellvertreterfunktion - Selbständiges Ausführen von Arbeiten im Bereich Entsorgung/Recycling - Ausführen von Hilfsarbeiten im Bereich Netzbau Gas/Wasser und den Betriebsanlagen Wasser nach Anweisung - Zeitweilige oder ständige Führung von zugeteiltem Personal
Ausbildung	Anlehre, mehrjährige Berufspraxis

**Mitarbeiter 2 Entsorgung/Recycling**

Funktion	- Selbständiges Ausführen von Arbeiten im Bereich Entsorgung/Recycling - Ausführen von Hilfsarbeiten im Bereich Netzbau Gas/Wasser und den Betriebsanlagen Wasser nach Anweisung
Ausbildung	Berufspraxis

**Mitarbeiter 3 Entsorgung/Recycling**

Funktion - Ausführen von Arbeiten im Bereich Entsorgung/Recycling  
 - Ausführen von Hilfsarbeiten im Bereich Netzbau Gas /  
 Wasser und den Betriebsanlagen Wasser nach Anweisung

Ausbildung Keine besonderen Anforderungen

**Mitarbeiter 1 Küche**

Funktion Stellvertretung des Gruppenleiters mit Führungsaufgaben

Ausbildung - Berufslehre als Koch  
 - Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung,  
 mehrjährige Berufspraxis

**Mitarbeiter 2 Küche**

Funktion Selbständiges Ausführen von qualifizierten Arbeiten im  
 Verpflegungsbereich

Ausbildung - Berufslehre als Koch, allenfalls Zusatzausbildung als  
 Diätkoch  
 - Vertiefte Fachkenntnisse, mehrjährige Berufserfahrung

**Mitarbeiter 3 Küche**

Funktion Selbständiges Ausführen von Arbeiten im Verpflegungs-  
 bereich nach Anweisung

Ausbildung - Berufslehre als Koch  
 - Wenig bis einige Berufserfahrung

**Mitarbeiter 3 Entsorgung/Recycling**

Funktion - Ausführen von Arbeiten im Bereich Entsorgung/Recycling  
 - Ausführen von Hilfsarbeiten im Bereich Netzbau Gas /  
 Wasser und den Betriebsanlagen Wasser nach Anweisung

Ausbildung Keine besonderen Anforderungen

**Mitarbeiter 1 Küche**

Funktion Stellvertretung des Gruppenleiters mit Führungsaufgaben

Ausbildung - Berufslehre als Koch  
 - Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung,  
 mehrjährige Berufspraxis

**Mitarbeiter 2 Küche**

Funktion Selbständiges Ausführen von qualifizierten Arbeiten im  
 Verpflegungsbereich

Ausbildung - Berufslehre als Koch, allenfalls Zusatzausbildung als  
 Diätkoch  
 - Vertiefte Fachkenntnisse, mehrjährige Berufserfahrung

**Mitarbeiter 3 Küche**

Funktion Selbständiges Ausführen von Arbeiten im Verpflegungs-  
 bereich nach Anweisung

Ausbildung - Berufslehre als Koch  
 - Wenig bis einige Berufserfahrung

**Mitarbeiter 1 Gastronomie**

Funktion	Stellvertreter des Gruppenleiters mit Führungsaufgaben
Ausbildung	- Hotelfachschule oder Service-Ausbildung - Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung, mehrjährige Berufserfahrung

**Mitarbeiter 2 Gastronomie**

Funktion	Flexibler, selbständiger Einsatz im gesamten Gastronomiebereich
Ausbildung	- ohne oder nicht fachspezifische Ausbildung - Deutsch sprechend, Berufserfahrung

**Mitarbeiter 3 Gastronomie**

Funktion	Selbständiger Einsatz in einem Gastronomiebereich
Ausbildung	ohne Ausbildung

**Mitarbeiter 1 Pflege**

Funktion	Planung und Durchführung einer umfassenden Pflege und Betreuung bei komplexen Situationen
Ausbildung	3 - 4 Jahre (DN1, DN2)

**Mitarbeiter 2 Pflege**

Funktion	Planung und Durchführung einer umfassenden Pflege und Betreuung gemäss Kompetenz
Ausbildung	2 Jahre, Fachausweis SRK

**Mitarbeiter 1 Gastronomie**

Funktion	Stellvertreter des Gruppenleiters mit Führungsaufgaben
Ausbildung	- Hotelfachschule oder Service-Ausbildung - Vertiefte Fachkenntnisse aufgrund beruflicher Weiterbildung, mehrjährige Berufserfahrung

**Mitarbeiter 2 Gastronomie**

Funktion	Flexibler, selbständiger Einsatz im gesamten Gastronomiebereich
Ausbildung	- ohne oder nicht fachspezifische Ausbildung - Deutsch sprechend, Berufserfahrung

**Mitarbeiter 3 Gastronomie**

Funktion	Selbständiger Einsatz in einem Gastronomiebereich
Ausbildung	ohne Ausbildung

**Mitarbeiter 1 Pflege**

Funktion	Planung und Durchführung einer umfassenden Pflege und Betreuung bei komplexen Situationen
Ausbildung	3 - 4 Jahre (DN1, DN2)

**Mitarbeiter 2 Pflege**

Funktion	Planung und Durchführung einer umfassenden Pflege und Betreuung gemäss Kompetenz
Ausbildung	2 Jahre, Fachausweis SRK

**Mitarbeiter 3 Pflege**

Funktion Mithilfe bei der Pflege und Betreuung

Ausbildung Ohne, nicht fachspezifische oder 1 jährige (Pflegeassistentin) Ausbildung

**Therapeut 1**

Funktion - Befunderhebung  
- Selbständige Planung, Durchführung und Evaluation von therapeutischen Interventionen

Ausbildung 3 - 4 Jahre, Diplom SRK

**Therapeut 2**

Funktion - Befunderhebung  
- Selbständige Planung, Durchführung und Evaluation von therapeutischen Interventionen

Ausbildung 2 Jahre, Diplom SRK

**Therapeut 3**

Funktion - Befunderhebung  
- Selbständige Planung, Durchführung und Evaluation von therapeutischen Interventionen

Ausbildung ohne anerkanntes Diplom

Wädenswil, 2. Dezember 2002

Stadtrat Wädenswil

Inkraftsetzung auf 1. Januar 2003  
Nachgeführt bis 1. Januar 2018

**Mitarbeiter 3 Pflege**

Funktion Mithilfe bei der Pflege und Betreuung

Ausbildung Ohne, nicht fachspezifische oder 1 jährige (Pflegeassistentin) Ausbildung

**Therapeut 1**

Funktion - Befunderhebung  
- Selbständige Planung, Durchführung und Evaluation von therapeutischen Interventionen

Ausbildung 3 - 4 Jahre, Diplom SRK

**Therapeut 2**

Funktion - Befunderhebung  
- Selbständige Planung, Durchführung und Evaluation von therapeutischen Interventionen

Ausbildung 2 Jahre, Diplom SRK

**Therapeut 3**

Funktion - Befunderhebung  
- Selbständige Planung, Durchführung und Evaluation von therapeutischen Interventionen

Ausbildung ohne anerkanntes Diplom

Wädenswil, 2. Dezember 2002

Stadtrat Wädenswil

Inkraftsetzung auf 1. Januar 2003  
Nachgeführt bis 1. Januar 2018