

Vereine/Institutionen Kultur und Freizeit/Gewerbe: Erfassung oder Änderung der Angaben auf www.waedenswil.ch

Ist Ihr Verein, Ihre Institution oder Ihre Firma mit Sitz in Wädenswil bereits in unserem Webauftritt aufgeführt? Sind die Angaben noch aktuell?

Hier erfahren Sie, wie Sie einen Verzeichniseintrag erstellen, Ihre Informationsseite aktualisieren oder Ihre Anlässe veröffentlichen.

Wir bieten ortsansässigen Vereinen, nichtkommerziellen Institutionen des Bereichs Kultur und Freizeit sowie Wädenswiler Firmen die Möglichkeit, sich kostenlos in unserem Webauftritt einzutragen.

Fragen zu einem Eintrag können Sie an veranstaltungen@waedenswil.ch richten.

Inhaltsverzeichnis

I.	Neuen Eintrag (Informationsseite) erstellen	3
II.	Bestehenden Eintrag ändern/ergänzen	5
III.	Eintrag bearbeiten	6
IV.	Wichtiges zum Erfassen von Anlässen	8
V.	Veranstaltung erfassen und mit der Vereinsseite verknüpfen	9
VI.	Veranstaltungen ohne Verknüpfung zum Verein oder zur Institution	11

I. Neuen Eintrag (Informationsseite) erstellen

Um sich unter «Vereine», «Institutionen» oder «Firmen» einzutragen und eine Informationsseite zu erstellen, suchen Sie auf unserer Website <u>www.waedenswil.ch</u> die entsprechende Rubrik:

- Verein/Institutionen
- Firmenverzeichnis

Wenn in diesen Verzeichnissen Ihr Eintrag noch nicht vorhanden ist, können Sie unterhalb dem Verzeichnis auf die Schaltfläche «hinzufügen» klicken. Es öffnet sich ein Erfassungsformular und Sie können einen neuen Eintrag vornehmen. Falls ihr Eintrag bereits vorhanden ist, fahren Sie wie in Kapitel 2 beschrieben weiter.

÷

Vereine/Institutionen

Filtern			
Name 🗸	Telefon	E-Mail	
"Allez Hop" Walking-Träff Wädi Richti	044 786 16 90		
Agility Team Wakanda	0794759151	tanjabuesser@agility-wakanda.ch	
Akkordeonorchester Wädenswil	079 299 25 59 1 bis 20 von 201 Eint	akkordeonorchester- waedenswil@bluemail.ch iträgen	
<i>.</i>	1 2 3 4 5	- 11 >	

Verein/Institution hinzufügen

Verein/Institution hinzufügen

Durch die Nutzung des Internetangebots der Stadt Wädenswil anerkennen Sie stillschweigend die geltenden Nutzungsbedingungen.

습

Den auf www.waedenswil.ch eingetragenen Vereinen und Unternehmen empfehlen wir, ihre Anlässe, Veranstaltungen und Termine direkt aus ihrem Vereins/Firmenprofil aus einzugeben. Damit wird der Anlass in den Veranstaltungen und ebenfalls in ihrem Vereins/Firmenprofil aufgelistet. Die Kontaktangaben sind ebenfalls schon im Formular aufgeführt und können bei Bedarf angepasst werden. (Anlass hinzufügen am unteren Rand des Vereins/Fimrenprofils).

Angaben

Bitte alle zwingenden Felder (*) ausfüllen.

Erfasser	
Name*	
	Diese Angabe wird nicht publiziert.
Administrator E-Mail *	
	Geben Sie die E-Mail-Adresse an, mit der Sie sich zur Administration des Eintrages anmelden möchten. Diese Angabe wird nicht publiziert.
Verein	
Name *	
Kategorie *	Kultur ¢
Lokalität	
Strasse	
Nr.	
PLZ	
Ort	

Tragen Sie die Angaben zu Ihrem Verein oder Ihrer Institution in das Formular ein. Der Name und die E-Mail-Adresse aus dem Abschnitt «Erfasser» werden im Webauftritt nicht angezeigt.

Bitte erfassen Sie im Feld «Administrator E-Mail» diejenige E-Mail-Adresse, mit der Ihre Seite bearbeitet werden soll.

Alle weiteren Angaben werden auf Ihrer Informationsseite publiziert. Sie können auch ein Foto oder Logo hinzufügen (JPG oder GIF-Format, max. 200 KB). Wenn Sie alle Angaben erfasst haben, klicken Sie auf die Schaltfläche «hinzufügen».

Wichtig

- Wir empfehlen Ihnen aus Sicherheitsgründen, als Administrator-E-Mail-Adresse nicht Ihre offizielle E-Mail-Adresse zu verwenden, die auf Ihrer Informationsseite angezeigt wird.
- Wenn Sie ein Bild oder Logo auf der Informationsseite veröffentlichen, bewahren Sie diese Datei sorgfältig auf. So können Sie die Datei an eine allfällige Nachfolgerin/einen Nachfolger später weitergeben. Beim Bearbeiten Ihrer Informationsseite müssen Sie diese Bilddateien aus technischen Gründen jeweils neu hochladen.
- Ihre neu erstellte Informationsseite gelangt vor der Veröffentlichung an eine zentrale Prüfstelle. Die Prüfung des Eintrags kann ein paar Tage in beanspruchen (max. 10 Tage). Sie werden per E-Mail informiert, sobald der Eintrag auf der Website ersichtlich ist.

II. Bestehenden Eintrag ändern/ergänzen

Unabhängig davon, wer Ihren Verein, Ihre Institution oder Ihre Firma eingetragen hat, können Sie

- Ihre Informationsseite jederzeit korrigieren, aktualisieren oder mit zusätzlichen Informationen ergänzen;
- Ihre Anlässe erfassen, damit diese auf Ihrer Informationsseite wie auch im allgemeinen Veranstaltungskalender (falls gewünscht) angezeigt werden.

Wenn Sie die Login-Daten kennen, melden Sie sich mit der registrierten E-Mail-Adresse ein und ändern Sie die bestehenden Angaben.

Kennen Sie die Login-Daten nicht, doch ein Eintrag ist unter

- Vereine/Institutionen
- oder
- <u>Firmenverzeichnis</u>

vorhanden, die öffentliche E-Mail-Adresse als provisorische «Administrator E-Mail» hinterlegt. Sie können sich mit dieser E-Mail-Adresse ein Benutzerkonto einrichten und sodann den Eintrag bearbeiten oder Veranstaltungen erfassen.

Sollte es mit der öffentlichen E-Mail-Adresse **nicht funktionieren**, senden Sie eine Nachricht an <u>veranstaltungen@waedenswil.ch</u> und geben Sie die E-Mail-Adresse an, mit welcher Sie den Eintrag ändern oder Veranstaltungen erfassen möchten.

Wichtig

Damit das System Sie von einer Privatperson unterscheiden kann, müssen Sie im Benutzerkonto unter «Kontaktdaten bearbeiten» den korrekten Profiltyp wählen und unter «Organisation» den Namen Ihres Vereins/Ihrer Institution genau so schreiben, wie er im öffentlichen Verzeichnis aufgeführt ist.

III. Eintrag bearbeiten

Suchen Sie Ihren Eintrag (Verein, Institution oder Firma) in einem der folgenden Verzeichnisse:

- Vereinsliste, Institutionen Kultur und Freizeit
- Firmenverzeichnis

Freizeit	Vereine/Institutionen			
→ Angebote → Ferienpass → Freiwilligenarbeit	Filtern <u>verke</u>			
→ Jugend → Senioren	Name 🗸	Telefon	E-Mail	
→ Kirchen → Kunst und Kultur	Verkehrskadetten Samstagern / Richterswil	079 642 63 37	info@vkasr.ch	
→ Veranstaltungskalender → Vereine/Institutionen	Verkehrsverein Wädenswil	044 78) 97 79	info@vvwaedi.ch	
→ Sport	1 bis 2 v	on 2 Einträgen (gefiltert von :	203 Einträgen)	

Benutzerkonto: Kontaktangaben



Bitte geben Sie hier die neue E-Mail-Adresse an. Sie erhalten danach per E-Mail einen Bestätigungslink, den Sie anklicken müssen.

Profiltyp*	Verein/Institution	\$
Organisation	Verkehrsverein Wädenswil	
Anrede*	Herr	¢
Kontaktperson Vorname	Paul	
Kontaktperson Name	Bossert	

Wenn Sie mit der hinterlegten «Administrator-E-Mail-Adresse» im Benutzerkonto angemeldet sind, erkennt der Webauftritt Sie automatisch als berechtigt, Ihren Eintrag zu bearbeiten. Auf Ihrer Informationsseite werden Ihnen nun die Schaltflächen «Eintrag ändern», «Eintrag löschen» und «Anlass hinzufügen» angezeigt.

Sie können jederzeit Ihre Informationsseite bearbeiten oder Anlässe ausschreiben. Über die Schaltflächen gelangen Sie zum entsprechenden Formular.

Grüezi Paul Bossert

Sie sind nun in Ihrem Benutzerkonto angemeldet. Klicken Sie auf das Personen-Symbol, um das Benutzerkonto-Menü aufzurufen. Unter "Profil" können Sie Ihre Adress- und Zugangsdaten hinterlegen und verwalten. Diese werden ausschliesslich für Ihre Online-Prozesse verwendet. Unter den Applikationen sind Ihre Dienstleistungen dokumentiert (inkl. Bearbeitungsstand).

Hier können Sie Ihre Kontaktangaben aktualisieren und Ihre Zugangsdaten ändern.

Zugangsdaten		
E-Mail	redaktion@vvwaedi.ch	
Passwort	•••••	
Passwort ändern	E-Mail-Adresse ändern Benutzerkonto	löschen
Multi-Faktor-Authentis	ierung	
Dieser Service bietet eine zusä im Fall eines Passwortdiebstah	zliche Sicherheitsebene für Ihr Benutzerkonto. Er verhindert den Zug s. Mit einer Authenticator-App erzeugen Sie sich einen zusätzlichen Z	griff Dritter Zugangscode.
MFA	Deaktiviert	
MFA aktivieren		
Kontaktangaben		
Organisation	Verkehrsverein Wädenswil	
Anrede	Herr	
Name	Paul Bossert	
Adresse	8820 Wädenswil	
	Kontaktangaben b	pearbeiten

Bitte beachten Sie, dass bei jedem Bearbeiten der Informationsseite das Bild bzw. Logo erneut hochgeladen werden muss, da sonst diese Dateien verloren gehen.

Ihre Einträge oder Änderungen gelangen immer vor der Veröffentlichung auf der Website an unsere Prüfstelle. Erst wenn diese die Änderungen freigegeben hat, werden die Einträge oder Änderungen auf der Website ersichtlich. Sie erhalten eine E-Mail, sobald die Einträge kontrolliert und veröffentlich wurden.

IV. Wichtiges zum Erfassen von Anlässen

Wenn Sie Anlässe veröffentlichen wollen, sollten Sie die folgenden Punkte beachten:

- Erfassen Sie Ihre Anlässe immer in Ihrem Konto des Vereins, der Institution oder der Firma. Die Anlässe werden dadurch auf Ihrer Informationsseite und im allgemeinen Veranstaltungskalender auf unserer Website angezeigt.
 Besucherinnen und Besucher des Veranstaltungskalenders werden so auf Ihre Informationsseite aufmerksam.
- Wenn ein Anlass bereits veröffentlicht ist und Sie diesen ändern müssen, können Sie diesen über Ihre Informationsseite bearbeiten. Melden Sie sich dazu im Benutzerkonto an und besuchen Sie Ihre Informationsseite. Bei Ihren Anlässen erscheinen die zwei Schaltflächen «Eintrag ändern» und «Eintrag löschen».

Veranstaltungen		-
Datum 🗸	Name	Aktionen
29. Okt. 2022	Marronifäscht 2022	Eintrag ändern Eintrag löschen Eintrag kopieren
31. Dez. 2022	Silvesterapéro	Eintrag ändern Eintrag löschen Eintrag kopieren
24. Aug. 2024 - 26. Aug. 2024	Chilbi 2024	Eintrag ändern Eintrag löschen
Anlass hinzufügen]	
Eintrag ändern	Eintragli	öschen

- Beim Bearbeiten von Anlässen müssen Sie ein allfälliges Bild und/oder Dokument, das Sie im Originaleintrag veröffentlicht hatten, erneut hochladen, damit es weiterhin beim Anlass angezeigt wird. Auch für Ihre Anlässe finden Sie die Schaltflächen direkt auf Ihrer Informationsseite des Vereins, der Institution oder der Firma.

V. Veranstaltung erfassen und mit der Vereinsseite verknüpfen



÷

Melden Sie sich mit dem Benutzerkonto des Vereins, der Institution, der Firma an.

Login

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.

Tipp: Aktivieren Sie die Multi-Faktor-Authentisierung (MFA), um Ihr Benutzerkonto noch besser zu schützen.

Mit "MyCity" können Sie unsere verschiedenen virtuellen Dienstleistungen in Anspruch nehmen. Einen individuellen Newsletter zusammenstellen oder den Erinnerungsdienst abonnieren sind nur zwei Beispiele der vielen Möglichkeiten. Sie benötigen dazu allerdings ein Benutzerkonto. Falls Sie noch keines auf dieser Website haben, können Sie sich hier anmelden und ein solches erstellen.

Durch die Nutzung des Internetangebots der Stadt Wädenswil anerkennen Sie stillschweigend die geltenden Nutzungsbedingungen.

E-Mail	redaktion@vvwaedi.ch
Passwort	
	Passwort vergessen?
	Login

Wählen Sie im Vereinsverzeichnis Ihren Eintrag:

	Freizeit	Vereine/Institutionen		Ē	
	→ Angebote → Ferienpass	Filtern			
	→ Freiwilligenarbeit	verke			
	→ Jugend	Name 🗸	Telefon	E-Mail	
	→ Senioren				
	→ Kirchen	Verkehrskadetten Samstagern /	079 642 63 37	info@vkasr.ch	
	→ Kunst und Kultur	Richterswil			
	→ Veranstaltungskalender				
<	→ Vereine/Institutionen	Verkehrsverein Wadenswil	044 /8 97 /9	info@vvwaedi.ch	
	→ Sport	11-1-0	o Clateine (a filtert	2002 Eleteration -)	

Wählen Sie «Anlass hinzufügen».

Freizeit → Angebote	Verkehrsverein Wädenswil		
→ Ferlenpass → Freiwilligenarbeit → Jugend	Ihr Eintrag wurde weltergeleitet und wird baldmöglic	hst der Liste hinzugefügt.	
→ Senioren → Kirchen → Kunst und Kultur → Veranstaltungskalender → Vereine	Verein Verkehrsverein Wädenswil Tel: 044 780 97 79 Website C ²		
→ Sport Kontakt Paul Bossert (Präsident) info@vvwaedLch			
	Veranstaltungen Anlass hinzufügen		-
Anlass hinzufügen	ē	Organisator	
Durch die Nutzung des Internetangebo	ts der Stadt Wädenswil anerkennen Sie stillschweigend die geltenden	Organisator *	
Den auf www.waedenswil.ch eingetrag	enen Vereinen und Unternehmen empfehlen wir, ihre Anlässe,	Kontaktperson*	
Veranstaltungen und Termine direkt au Veranstaltungen und ebenfalls in ihrem im Formular aufgeführt und können bei Vereins/Fimrenprofils).	s ihrem Vereins/Firmenprofil aus einzugeben. Damit wird der Anlass in den Vereins/Firmenprofil aufgelistet. Die Kontaktangaben sind ebenfalls schon Bedarf angepasst werden. (Anlass hinzufügen am unteren Rand des	Website	Format: http://https://
Angaben		Lokalität	
Bitte alle zwingenden Felder (*) ausfülle	in.	Lokalität *	
Erfasser		Strasse	
Name *	Paul Bossert Diese Angabe wird nicht publiziert.	Nr.	
		PLZ	
Anlass		Ort*	
Titel *		Daten	
Beschreibung *		Datum von *	
		Datum bis *	
Anmeldung		Zeit von	Format: hh:mm
	4	Zeit bis	
Voraussetzungen			Format: hhumm
Preis in Fr.		Zeit / Dauer	
Preiskategorien		Falls Ihr Anlass nu eine Generalvers	ur für diesen Verein und nicht für die ganze Gemeinde von Interesse ist (z.B. ammlung), so markieren Sie bitte nachfolgendes Feld.
		Interner Anlass	🗆 intern
Kategorie "	Andere •	Bild	
		Bild	Datei auswählen Keine ausgewählt jpg. png oder gif-Dateien
		Dolourant	
		Dokument	Datei auswählen Keine ausgewählt

Beachten Sie beim Ausfüllen des Formulars, dass die Darstellung des Veranstaltungskalenders auf der Website einheitlich sein soll. Dazu sind folgende Regeln zu beachten:

Wenn Sie das Feld Zeit/Dauer anstelle des Feldes «von» und «bis» verwenden, tragen Sie die Uhrzeit immer mit Punkt (nicht Doppelpunkt) und dem Wort «Uhr» (nicht h) ein.

Beispiel: «ab 19.00 Uhr». Im vorgegebenen Feld «von» und «bis» müssen hingegen die Zeiten mit Doppelpunkt eingegeben werden. Auf der Website werden diese jedoch auch mit Punkt angezeigt.

Bemerkungen wie «Türöffnung 30 Minuten vor Konzertbeginn» gehören aus optischen Gründen nicht in das Feld «Zeit/Dauer». Nutzen Sie dafür das Feld «Beschreibung».

VI. Veranstaltungen ohne Verknüpfung zum Verein oder zur Institution

Anlässe erfassen ohne Benutzerkonto (Vereins-/Institutions-/Firmenkonto) sollten Sie nur nutzen, wenn Sie keine Informationsseite für Ihren Verein, Ihre Institution oder Ihre Firma haben, da diese Veranstaltung nicht mit dem Vereins-, Institutions- oder Firmenkonto verknüpft wird.



Bereits begonnene Veranstaltungen

