

Bewilligungsnummer durch Stadt:  
Ablagenummer durch Stadt:

**Gesuch für Veranstaltungen von  
A-Z**

per E-Mail einzureichen an: [sicherheitundgesundheit@waedenswil.ch](mailto:sicherheitundgesundheit@waedenswil.ch)  
oder Post: Florhofstrasse 6, 8820 Wädenswil

Das Gesuch für Kleinveranstaltungen ist **spätestens drei Wochen**, für Grossveranstaltungen **spätestens drei Monate vor der Veranstaltung**, gut leserlich und vollständig einzureichen (späteres Einreichen mit Expresszuschlag). Für verspätet eingereichte Gesuche werden die Bewilligungsgebühren dem Aufwand und der Kurzfristigkeit entsprechend erhöht oder die Bewilligung wird aus Zeitgründen nicht erteilt.

**Kontaktangaben: Verantwortliche Person**

Name

Vorname

Organisation

Strasse

PLZ/Ort

Mobile

Privat

E-Mail

**Andere Ansprechperson während Veranstaltung** (Name, Mobile-Nr.):

**Veranstaltungsdetails**

Hinausschiebung der Schliessungsstunde (Polizeistundenverlängerung):

Gestützt auf § 15 des Gastgewerbegesetzes (GGG) sind ständige und vorübergehende Gastwirtschaftsbetriebe von 24.00 bis 05.00 Uhr geschlossen zu halten. In Anwendung von § 16 GGG kann die zuständige Behörde den Aufschub der ordentlichen Schliessungsstunde bis 02:00 Uhr bewilligen.

Veranstaltungsname

Adresse Anlassort

Reservation erfolgt

durch:

Wochentag/Datum                      von              bis              Uhr

Wochentag/Datum                      von              bis              Uhr

Wochentag/Datum                      von              bis              Uhr

Wochentag/Datum                      von              bis              Uhr

Weitere Daten / Bemerkung:



### **Stück Plakatständer im Weltformat (ca. 90 x 125 cm)**

Es stehen insgesamt 15 Plakatständer gratis für einheimische Vereine wie folgt zur Verfügung (gilt nur für öffentliche und nicht-kommerzielle Anlässe). Die Plakatständer sind in 3 Gruppen eingeteilt (pro Gruppe 5 Ständer) und stehen fix an den vorgegeben Standorten. Das Aufhängen und Abnehmen der Plakate erfolgt durch den Veranstalter selbst.

Gewünschtes Datum von:

bis:

Maximale Reservationsdauer sind 3 Wochen

**Stück Abfallfass** CHF 10.--/Stück

**Stück Abfallsäcke** CHF 2.50.--/Stück

Die ordnungsgemässe Entsorgung des Abfalls ist Sache des Veranstalters.

Abfallmulde: Ist im Bedarfsfall vom Veranstalter direkt zu organisieren

Muldenservice:- Huber Urs, Obere Bergstrasse/Beichlen, 8820 Wädenswil, 043 477 60 60

### **Stück Marktstand, 4m x 1.10m (18 Stück)**

Einheimische Vereine, Flohmarkt, Handwerkermärkt, Parteiveranstaltungen:

	Bereitstellungskosten ab Werkhof (pro Stand)	Lieferung franko Platz (pro Stand)
1 - 5 Stände	CHF 20.--	CHF 60.--
6 - 10 Stände	CHF 15.--	CHF 55.--
> 10 Stände	CHF 10.--	CHF 50.--

Kommerzielle Veranstaltungen in Wädenswil: obige Tarife + CHF 30.-- Standgebühr

Wohltätigkeitsveranstaltungen: gratis

Auswärtige Veranstaltungen: CHF 50.--/Stand, ab Werkhof abzuholen, 044 789 73 30

### **Wasseranschluss**

Koordination durch den Gesuchsteller mit der Sadt Wädenswil, Werke, 044 789 75 11

### **Mobile Signalisation**

Koordination durch den Gesuchsteller mit der Stadtpolizei, 044 789 74 00. Kosten werden separat und nach Aufwand (CHF 120.--/Std.) durch die Stadtpolizei verrechnet.